

ҚАРҒАҢ  
ҚАҒАЗ

Управление юстиции Осакаровского района  
Департамента юстиции Карагандинской области

Справка о государственной перерегистрации юридического лица  
БИН 950440000685

13.08.2015

поселок Осакаровка

Наименование: Коммунальное государственное учреждение  
"Пионерский детский дом" управления  
образования Карагандинской области  
Местонахождение: Казахстан, Карагандинская область,  
Осакаровский район, село Пионерское, ул.  
Рабочая, д. 46

Дата выдачи: 13.08.2015



" 08 ФЕВ 2016 " года, Я. Экзекова Г. К.  
нотариус Лицензия № 0001002 от 07.03.2002г.,  
свидетельствую верность этой копии с подлинником  
документа, в последнем подчисток, приписок,  
зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений  
или каких-либо особенностей не оказалось.  
регистрировано в реестре за № 366  
дано частному нотариусу 212 + 149 ~ +212 + 149 ~  
Нотариус \_\_\_\_\_



*[Handwritten signature]*

Приложение к приказу  
ГУ «Управление государственных  
активов и закупок  
Карагандинской области»  
от « 14 » 01 2015 года  
№ 5



**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
ГУ «Управление финансов  
Карагандинской области»  
от « 16 » января 2013 года №14

1. Учреждение является государственным учреждением, осуществляющим функции по управлению образовательными процессами в государственном учреждении, является государственной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Учреждение создано в соответствии с постановлением Акмата Байташевской области от 03 августа 2012г. №35/02 «О передаче в управление органов государственного управления Карагандинской области».

3. Учреждение является государственным учреждением, осуществляющим функции по управлению образовательными процессами в государственном учреждении, является государственной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Учреждение является государственным учреждением, осуществляющим функции по управлению образовательными процессами в государственном учреждении, является государственной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Учреждение является государственным учреждением, осуществляющим функции по управлению образовательными процессами в государственном учреждении, является государственной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### УСТАВ

#### коммунального государственного учреждения «Пионерский детский дом для детей-сирот» управления образования Карагандинской области

1. Юридический статус государственного учреждения

2. Государственное учреждение считается созданным и приобретает статус юридического лица с момента его государственной регистрации.

3. Государственное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельную баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, печать, круглую печать с изображением государственного Герба Республики Казахстан с наименованием государственного учреждения, печать с наименованием государственного учреждения.

4. Государственное учреждение не может создавать и выступать в качестве участником другого юридического лица.

5. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом государственного учреждения при недостаточности имущества государственного учреждения.

6. Государственное учреждение несет ответственность по его обязательствам с использованием средств областного бюджета.

Осакаровский район  
2015 год

## 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Пионерский детский дом для детей-сирот» управления образования Карагандинской области (далее – государственное учреждение), является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функции обеспечения медико-психологической реабилитации и социальной адаптации воспитанников.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Государственное учреждение создано в соответствии с постановлением акимата Карагандинской области от 03 августа 2012г №35/02 «О переименовании организаций образования»

4. Учредителем государственного учреждения является акимат Карагандинской области.

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества государственного учреждения, является государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области».

6. Полное наименование государственного учреждения: Коммунальное государственное учреждение «Пионерский детский дом для детей-сирот» управления образования Карагандинской области.

7. Место нахождения государственного учреждения: почтовый индекс 101016, Карагандинская область, Осакаровский район, село Пионерское, улица Рабочая 46.

## 2. Юридический статус государственного учреждения

8. Государственное учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Государственное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, круглую печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан с наименованием государственного учреждения, штамп с наименованием государственного учреждения.

10. Государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

11. Государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, возникающим в его распоряжении деньгами. При недостаточности у государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт акимат Карагандинской области, средствами соответствующего бюджета.

12. Гражданско-правовые сделки государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

### 3. Предмет и цели деятельности государственного учреждения

13. Предметом деятельности государственного учреждения является:

- организация учебно-воспитательного процесса;
- воспитание гражданственности и патриотизма, любви к Родине — Республике Казахстан;

- уважение к государственным символам, почитание народных традиций, нетерпимость к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

- создание условий для усвоения образовательных программ и нормального проживания в условиях детского дома, приближенных к домашним;

- развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности, с учетом психофизических и индивидуальных особенностей детей, детей с задержкой психического развития;

- формирование осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

- приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, овладение государственным, русским языками;

- привитие учебных, трудовых, жизненных умений и навыков, научить выживанию и адаптации в условиях рыночной экономики, самостоятельности и ответственности.

14. Целью деятельности государственного учреждения является:

- развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития личности;

- формирование интеллектуальной личности с высоким уровнем культуры, адаптированной к самостоятельной деятельности.

15. Для достижения цели государственное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация доступности образования;

- организация профессиональной ориентации учащихся;

- создание условий для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в государственной поддержке, путем предоставления места проживания;

- организация оздоровления, лечения, спортивно - оздоровительных мероприятий;
- организация летнего отдыха в лагере при детском доме с 1 июня по 30 августа.

- социально-трудовая адаптация воспитанников на основе индивидуального дифференцированного подхода.

16. Организация проживания и воспитания воспитанников строится с учётом особенностей воспитанников.

17. Режим дня составляется с учётом круглосуточного пребывания воспитанников в государственном учреждении.

18. Воспитательная работа в государственном учреждении ведётся с учётом интересов, склонностей и психофизических особенностей воспитанников на принципах сотрудничества детей и взрослых.

19. В государственном учреждении созданы кружки и секции, направленные на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали и нравственности, а также на развитие воспитанников.

20. Государственное учреждение способствует формированию активной личности посредством посещения воспитанниками, с учётом их интересов, кружков, секций в образовательной школе, дворцах и домах школьников, станциях юных техников и юных натуралистов, спортивных и музыкальных школах, а также в других организациях дополнительного образования.

21. Трудовое воспитание и обучение осуществляется в учебных мастерских, подсобном хозяйстве детского дома, в организациях, исходя из региональных, местных условий, ориентированных на потребность в рабочих кадрах и с учётом индивидуальных особенностей психофизического развития, здоровья, возможностей, а также интересов воспитанников на основе выбора профиля труда, включающего в себя подготовку воспитанника для индивидуальной трудовой деятельности.

22. Государственное учреждение с учётом мнения воспитанников, по договорам с юридическими лицами, осуществляющими образовательную деятельность при наличии соответствующей лицензии (разрешения) проводит профессиональную подготовку воспитанников.

23. Государственное учреждение не вправе заниматься деятельностью, не отвечающей цели создания государственного учреждения.

24. Сделка, совершённая государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определёнными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску государственного учреждения «Управление образования Карагандинской области» или акимата Карагандинской области, либо прокурора.

25. Действия руководителя государственного учреждения, направленные на осуществление государственным учреждением неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

#### 4. Порядок приёма в государственное учреждение

26. В государственном учреждении созданы разновозрастные группы. Количество детей в группах не должно превышать пятнадцати человек.

27. В государственное учреждение принимаются дети с пяти до восемнадцати лет в течении всего календарного года:

- дети-сироты;
- дети, которые остались без попечения родителей, в связи с ограничением или лишением их родительских прав, признанием их безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, признанием недееспособными (ограниченно дееспособными), отбыванием родителями наказания в местах лишения свободы, уклонением родителей от воспитания ребёнка или от защиты его прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своего ребёнка из воспитательного или лечебного учреждения, также в случаях отсутствия родительского попечения.

28. Основанием для определения ребёнка в государственное учреждение является решение местных исполнительных органов о направлении в государственное учреждение с приложением следующих документов:

- решение местных исполнительных органов о направлении в государственное учреждение;
- направление или приказ управления образования;
- свидетельство о рождении (удостоверение личности);
- медицинские документы о состоянии здоровья и прививках;
- документы об образовании;
- акт обследования условий жизни воспитанника;
- сведения о родителях (копии свидетельства о смерти родителей, решение суда (об ограничении или лишении родительских прав родителей, о признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении их умершими или признании недееспособными (ограниченно недееспособными)), справка о болезни, справка о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- справка о наличии и местожительстве братьев, сестёр и других близких родственников;
- описание имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- документы о закреплении жилой площади за несовершеннолетними;

- копию договора об открытии лицевого счёта на имя ребёнка, получающего социальное пособие, копия решения суда о взыскании алиментов (при их получении на ребёнка или лицом, его заменяющим).

29. При переводе из одного государственного учреждения образования в другое или выпуске воспитаннику выдаются:

- свидетельство о рождении (удостоверение личности);
- справка о пребывании в организации образования;
- справка о состоянии здоровья и прививках;
- документ об образовании;
- документ, содержащий сведения о родителях или родственниках;
- документы, подтверждающие права воспитанника на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, копию договора об открытии лицевого счёта, исполнительный лист на взыскание алиментов и другие документы.

30. Перевод воспитанников в другое государственное учреждение осуществляется управлением образования на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и ходатайства государственного учреждения. При этом управление образования готовит соответствующий приказ о переводе.

31. При переводе (выпуске) воспитанника из детского дома личные дела передаются представителю организации, где будет проживать и обучаться воспитанник, о чём производится соответствующая запись в журнале.

32. Психологическое сопровождение в детском доме, консультативную и профилактическую работу с воспитанниками осуществляет педагог-психолог.

33. Изучение психолого-медико-психологических особенностей личности, условий жизни воспитанников, оказание им социальной помощи осуществляет социальный педагог.

34. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивает врач и медицинские сестры.

35. При нарушении прав и законных интересов воспитанника, в том числе при невыполнении или ненадлежащем выполнении администрацией государственного учреждения функций по обеспечению ему условий для содержания, воспитания и получения общего среднего образования, либо при злоупотреблении ими своими правами, ребёнок может самостоятельно обращаться за защитой прав и законных интересов в орган, осуществляющий функции по опеке или попечительству, а по достижении возраста четырнадцати лет - в суд.

## 5. Управление государственным учреждением

36. Общее управление государственным учреждением осуществляет государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области».

37. Акимат Карагандинской области:

1) принимает решение о реорганизации и ликвидации государственного учреждения;

Государственное учреждение «Управление государственных активов и закупок» Карагандинской области в установленный законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

- 1) закрепляет за государственным учреждением имущество;
- 2) утверждает устав государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) даёт согласие на создание государственным учреждением филиалов и представительств.

Государственное учреждение «Управление образования Карагандинской области» в установленный законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:

1) утверждает индивидуальный план финансирования государственного учреждения;

2) осуществляет контроль, за сохранностью имущества государственного учреждения;

3) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления государственного учреждения, порядок принятия государственным учреждением решений;

4) определяет права, обязанности и ответственность руководителя государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

5) утверждает структуру и предельную штатную численность государственного учреждения, за исключением государственных учреждений, являющихся государственными органами;

6) согласовывает кандидатуры на должность заместителей руководителя государственного учреждения и главного бухгалтера, а также освобождает их от занимаемой должности;

7) утверждает годовую финансовую отчетность;

8) даёт согласие государственному учреждению «Управление государственных активов и закупок Карагандинской области» на изъятие или перераспределение имущества, переданного государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

9) по согласию государственного учреждения «Управление государственных активов и закупок» Карагандинской области осуществляет реорганизацию и ликвидацию государственного учреждения;

10) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан порядке.

38. Руководитель государственного учреждения назначается на должность в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

39. Руководитель государственного учреждения и педагогический коллектив проходит аттестацию один раз в пять лет.

40. Руководитель государственного учреждения осуществляет организацию работы по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность.

41. Руководитель государственного учреждения организует и руководит работой государственного учреждения, непосредственно подчиняется государственному учреждению «Управление образования Карагандинской области» (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

42. Руководитель государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

43. При осуществлении государственным учреждением производственно-хозяйственной деятельности руководитель:

- без доверенности действует от имени государственного учреждения;
- представляет интересы государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;
- в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом государственного учреждения;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- выдает доверенности;
- утверждает порядок и планы государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников казахстанских и зарубежных учебных центров и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- открывает банковские счета;
- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников государственного учреждения;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, кроме сотрудников, назначаемых государственным учреждением «Управление образования Карагандинской области»;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников государственного учреждения;
- осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Уставом и государственным учреждением «Управление образования Карагандинской области»;

- руководитель государственного учреждения является государственным опекуном и попечителем детей, находящихся в государственном учреждении и выступает в защиту прав и интересов своих подопечных с любыми лицами, в том числе в судах, без специального полномочия.

## **6. Взаимоотношения с трудовым коллективом**

44. Взаимоотношения между администрацией государственного учреждения и трудовым коллективом определяется в соответствии с трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

45. Режим работы государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## **7. Порядок образования имущества государственного учреждения**

46. Имущество государственного учреждения составляют активы, стоимость которых отражается на его балансе.

Имущество государственного учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности (за счет средств подсобного хозяйства);
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

47. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счёт средств, выделенных ему по смете.

48. Если законами Республики Казахстан государственному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых учреждением в сферах образования сортоиспытания ветеринарии, лесного хозяйства особо охраняемых природных территорий, а также государственными музеями и музеями-заповедниками, в соответствии с законом Республики Казахстан.

49. Деятельность Государственного учреждения финансируется из областного бюджета.

50. Государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

51. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке.

## 8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

52. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы государственного учреждения производится по решению ГУ «Управление государственных активов и закупок» Карагандинской области.

53. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы государственного учреждения регистрируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 9. Условия реорганизации и ликвидации государственного учреждения

54. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## 10. Сведения о филиалах и представительствах государственного учреждения

55. Государственное учреждение не имеет филиалов и представительств.

Руководитель  
КГУ «Пионерский детский  
дом для детей-сирот»  
управления образования  
Карагандинской области

Цебер

Цебер Анатолий Владимирович

(Подпись)

Пронумеровано и пронумеровано  
19 (девятнадцать листов)



Директор:



Цебер А.В.

ҚАРАҒАНДЫ ОБЛЫСЫ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ  
ОСАКАРОВ АУДАНЫНЫҢ ӘДІЛЕТ БАСҚАРМАСЫ  
НӨМІРЛЕНГЕНІ ТІГІЛГЕНІ  
БАРЛЫҒЫ 19  
2015 ж. ж. 05 - 03 парақ